



1016. Budapest, Hegyalja út 23.
Tel. +36 1 212-9169
Fax: +36 1 202-2984
E-mail: reservation@charleshotel.hu

DIENSTLEISTUNGEN A-Z

- **Abreise:** Das Zimmer muss am Abreisetag bis 11:00 verlassen werden. Wenn Sie später abreisen möchten, wenden Sie sich bitte an die Rezeption. (0)
- **Adapter / Ladegerät:** An der Rezeption können verschiedene Adapter und Ladegeräte kostenfrei ausgeliehen / verwendet werden.
- **Autovermietung:** Bitte fragen Sie an der Rezeption nach! (0)
- **Besichtigungstouren:** Tagestouren können an der Rezeption gebucht werden - Budapest, Donauknie, Gödöllő, Szentendre, Eger-Weintour, Puszta-Programm, Plattensee usw.
- **Bettwäsche-wechsel:** jeden vierten Tag. Bei nicht bestimmungsgemäßer Verwendung wird eine zusätzliche Reinigungsgebühr erhoben! Häufigere Bettwäsche-wechsel ist auf Anfrage gegen Aufpreis möglich.
- **Bügeleisen und Bügelbrett:** Kostenloser Verleih. Bitte wenden Sie sich an die Rezeption. (0)
- **Bügelservice:** Verfügbar zu vereinbarten Terminen. Bitte rufen Sie die Rezeption an! (0)
- **Check-in:** Bei der Ankunft in unserem Hotel bereiten Sie bitte Ihre Reisedokumente (Reisepass, Personalausweis, etc.) vor, damit unsere Kollegen an der Rezeption diese in unser System einlesen können
- **Decke / Kissen:** Extra Bettwäsche ist kostenfrei an der Rezeption erhältlich. (0)
Die Benutzung der Klimaanlage ist im Zimmerpreis inbegriffen. Fragen Sie bitte an der Rezeption nach der Fernbedienung! (0)
- **Drucken:** Schwarzweißdruck 50 HUF/Seite, Farbdruck 200 HUF/Seite.
- **Empfang von Gästen:** Nur registrierte Gäste können sich in den Zimmern aufhalten!
- **Faxversand:** Mit Hilfe der Rezeption - gegen Gebühr.
- **Fehlerbehebung:** Wenn Sie irgendwelche technischen Störungen feststellen, informieren Sie bitte die Rezeption! (0)
- **Fenster:** Bitte werfen Sie aus Sicherheitsgründen nichts aus dem Fenster! Sogar ein ausgeworfener Zigarettenstummel kann schwere Schaden in den Fahrzeugen und der Terrassenmarkise verursachen!
- **Fotokopieren/Scannen:** Mit Hilfe des Rezeption - 50 HUF/Seite.
- **Frühstück:** Buffetfrühstück wird von 07:00 bis 10:30 Uhr im Restaurant János im Erdgeschoss serviert. Das Frühstück kostet 4000 HUF/Person/Tag, oder ist im Zimmerpreis enthalten (abhängend von der Reservierung).
- **Geldautomat:** Im Erdgeschoss ist ein Geldautomat installiert.
- **Geldwechsel:** Für weitere Informationen wenden Sie sich bitte an die Rezeption. (0)
- **Gepäck-Bewegung/Page:** 07:00 bis 19:00; Bitte rufen Sie die Rezeption an, um Hilfe zu erhalten! (0)



1016. Budapest, Hegyalja út 23.
Tel. +36 1 212-9169
Fax: +36 1 202-2984
E-mail: reservation@charleshotel.hu

- **Gepäckraum:** Für unsere früh anreisende oder später abreisende Gäste steht unserer geschlossener Gepäckraum kostenfrei zur Verfügung - bitte rufen Sie die Rezeption an! (0)
- **Haartrockner:** Ist ein Raumzubehör. (In der Standardzimmer ist es im Schrank.)
- **Handtuch:** Wird auf Anfrage während der täglichen Reinigung gewechselt. Bitte lassen Sie das zu ersetzende Handtuch auf dem Boden im Badezimmer. Bitte rufen Sie die Rezeption an, falls Sie zusätzliche Handtücher benötigen.
- **Hilfe:** 00:00-24:00; Für Hilfe jeglicher Art rufen Sie bitte die Rezeption an! (0)
- **Kinderbett:** Kostenlos auf Anfrage - Bitte rufen Sie die Rezeption an. (0)
- **Kleiderbürste:** Befindet sich im Zimmerschrank.
- **Klimaanlage:** Alle Zimmer sind standardmäßig mit Klimaanlage ausgestattet.
- **Minibar:** Befindet sich im Kühlschrank in der Küche. Die Preise sind auf einer separaten Preisliste aufgeführt!
- **Nähzeug:** Befindet sich im Kleiderschrank.
- **Notfall:** In irgendeine Art von Notfall rufen Sie bitte sofort die Rezeption an. (0)
- **Fahrscheine:** Fahrscheine können an der Rezeption gekauft werden.
- **Öffentliches Telefon:** Für Gäste an der Rezeption - gegen Gebühr.
- **Parkplatz:** 00:00-24:00; 3500 HUF/Auto/Tag. Wir übernehmen keine Verantwortung für Autos auf dem Parkplatz oder für die darin hinterlassenen Wertsachen.
- **Postkarte, Briefmarke:** An der Rezeption erhältlich. Das frankierte Porto wird innerhalb von 1 Werktag an die Post geschickt.
- **Programme:** Tickets für verschiedene Programme (z.B. Stadtrundfahrten, Schiff-fahrten, Eintrittskarten in Thermalbäder, Konzert usw.) können an der Rezeption erworben werden.
- **Rauchverbot:** Alle Zimmer sind Nichtraucherzimmer! Im ganzen Hotel ist das Rauchen verboten! Rauchen ist nur in der ausgewiesenen Bereichen gestattet: auf den ausgewiesenen Außenkorridoren und den Raucherbereichen außerhalb des Eingangs (außen). Im Falle eines Verstoßes gegen das Rauchverbot in den Zimmern wird eine zusätzliche Reinigungsgebühr erhoben! Für weitere Informationen finden Sie bitte in unseren Richtlinien.
- **Regenschirm:** Kostenloser Verleih an der Rezeption.
- **Restaurant:** Das Restaurant János befindet sich im Erdgeschoss und serviert von 12:00 bis 21:00 Uhr Gerichte à la carte (Küche: bis 20:30 Uhr). Bitte schauen Sie sich unser aktuelles Menü auf den zusätzlichen Informationsseiten an.
- **Reception:** 00:00-24:00; Telefon: 0
- **Safe:** Elektronischer Zimmersafe finden Sie im Schrank. Ein zentraler Safe ist an der Rezeption benutzbar (200 HUF/Tag).
- **Schuhputzschwamm / Schuhlöffel:** Befindet sich im Zimmerschrank.
- **Stadtkarte:** Kostenlos an der Rezeption erhältlich.
- **Taxi:** Unser Partner ist City Taxi. Wenn Sie ein Taxi bestellen möchten, rufen Sie bitte die Rezeption an! (0)



1016. Budapest, Hegyalja út 23.
Tel. +36 1 212-9169
Fax: +36 1 202-2984
E-mail: reservation@charleshotel.hu

- **Technische Unterstützung mit dem Internet:** Rufen Sie bitte die Rezeption an! (0)
- **Telefon:** Externer Anruf: 9 + Rufnummer; Rezeption - 0; Anderes Zimmer - 1 + Zimmernummer.
- **Toilettenartikel:** An der Rezeption erhältlich (siehe Vitrine im Erdgeschoss gegenüber dem Aufzug).
- **Transfer:** Bitte rufen Sie die Rezeption an, um Informationen zum Transferservice zu erhalten. (0)
- **TV WIFI-Stick:** Kann zum Fernseher im Standardzimmer gemietet werden zur Internetbenutzung (z. B. YouTube); Mietgebühr: 1000 HUF/Tag.
- **TV:** Alle Zimmer verfügen über einen Flachbild-TV. Die Kanalzuordnung finden Sie auf einer separaten Registerkarte.
- **Waschen:** Weitere Informationen in der Broschüre. Wäscheliste und Tasche im Schrank.
- **Weckdienst - per Telefon:** Bitte rufen Sie die Rezeption an, um die genaue Uhrzeit fest zu legen. (0)
- **WIFI:** Kostenfrei Benutzung im gesamten Gebäude. Fragen Sie an der Rezeption nach dem Code! (0)
- **Zimmer-Reinigung:** Tägliche Reinigung zwischen 09:00 und 16:00 Uhr. Wenn Sie eine Reinigung zu einem bestimmten Zeitpunkt wünschen, teilen Sie dies bitte der Rezeption mit! Wenn Sie keine Zimmer-Reinigung haben möchten, hängen Sie bitte den „Bitte nicht stören“ Zeichen auf den äußerer Türengriff. (Die Zeichen hängt im Zimmer in der Nähe der Tür.)